

THÔNG BÁO

Về việc nộp học phí đối với sinh viên hình thức Vừa làm vừa học

Căn cứ các quyết định của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính - Marketing về việc quy định mức học phí hình thức Vừa làm vừa học năm 2022;

Nhà trường thông báo về việc nộp học phí cho học kỳ tiếp theo đối với sinh viên các lớp, các khóa hình thức Vừa làm vừa học như sau:

1. Mức học phí và thời gian nộp

STT	Khóa – Lớp	Học kỳ thuộc khóa học	Mức học phí (đ)	Thời hạn nộp (từ ngày ra thông báo đến hết ngày)
I	Đại học VLVH (dài hạn)			
1	ĐHK15QT1	8	8.500.000	30/6/2023
2	ĐHK16QT1	6	8.500.000	
3	ĐHK17QT1	5	9.000.000	
4	ĐHK17QT3	3	9.000.000	
5	22ĐHK18MA1	2	8.500.000	
II	Liên thông Đại học VLVH			
6	TCK17KTDT1 (LT Trung cấp Đồng Tháp)	4	6.000.000	30/6/2023
7	CDK17QT3	3	9.000.000	
8	CDK17TC3	3	9.000.000	
9	CDK17NHTN (Tây Ninh)	3	7.000.000	
10	22CDK18MA1	2	8.500.000	

11	22CDK18KT1	2	8.500.000	
12	22CDK18QT1	2	8.500.000	
III	Liên thông Đại học VLVH (Văn bằng Đại học thứ 2)			
13	DH2_K6DTKT1 (Đồng Tháp)	4	6.000.000	30/6/2023
14	DH2_K6NHTN (Tây Ninh)	3	7.000.000	
15	DH2_K7TALTT1	3	9.000.000	
16	DH2_K7TAAG1 (Hồng Hà – Cần Thơ-An Giang)	3	8.500.000	
17	22DH2K7MA1	2	8.500.000	
18	22DH2K7KT1	2	8.500.000	
19	22DH2K7QT1	2	8.500.000	

2. Hình thức nộp

Cách 1: Thanh toán trực tuyến qua trang UIS - Phần mềm quản lý đào tạo của Trường.

- Thí sinh/Phụ huynh truy cập vào trang <https://uis.ufm.edu.vn/> vào mục thanh toán học phí để thực hiện việc nộp học phí.

Cách 2: Thanh toán qua app SmartBanking của Ngân hàng Thương mại Cổ phần Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV)

- Thí sinh/Phụ huynh thực hiện thanh toán SmartBanking cùng hệ thống ngân hàng BIDV (*tài khoản của phụ huynh, sinh viên và trường cùng mở tại ngân hàng BIDV*).

Bước 1: Vào SmartBanking > Đăng nhập vào SmartBanking

Bước 2: Tại màn hình giao dịch chọn mục “Thanh toán”

Bước 3: Chọn dịch vụ “Học phí_Lệ phí thi” > Chuyển sang màn hình “thông tin thanh toán”, tại đây sinh viên lựa chọn:

- Nhà cung cấp: Trường Đại Học Tài chính - Marketing
- Dịch vụ: Thanh toán học phí ĐH Tài chính - Marketing
- Mã sinh viên: Do sinh viên nhập

Cách 3: Hình thức chuyển khoản hoặc đến các ngân hàng nộp tiền vào tài khoản Trường:


Sinh viên nộp vào tài khoản Trường mở tại ngân hàng Thương mại cổ phần Ngoại thương Việt Nam (Vietcombank)

- + Tên tài khoản: Trường Đại học Tài chính – Marketing
- + Số tài khoản: 0721000595268
- + Tại ngân hàng: Thương mại cổ phần Ngoại Thương Việt Nam (Vietcombank) Chi nhánh Kỳ Đồng
- + Nội dung: <Mã số học viên>, <Họ tên học viên>, <Lớp>


Sinh viên nộp vào tài khoản Trường mở tại ngân hàng Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV)

- + Tên tài khoản: Trường Đại học Tài chính – Marketing
- + Số tài khoản: 31310000969697
- + Tại ngân hàng: Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV) - CN Bắc Sài Gòn
- + Nội dung: <Mã số học viên>, <Họ tên học viên>, <Lớp>

Sinh viên đã đóng tiền cần kiểm tra lại trên hệ thống UIS của trường <https://uis.ufm.edu.vn/> để theo dõi tình hình nộp học phí.

Kết thúc thời gian nộp học phí, nhà trường sẽ xử lý các trường hợp sinh viên chưa hoàn thành học phí theo quy định. / 

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- P.KHTC, ĐTTX;
- Web Viện;
- Lưu: VT, ĐTTX, KHTC. 



PGS.TS. Phạm Tiến Đạt

